

# Trabalhando com o Job Scheduler

Simples passo a passo de como configurar jobs, job chains e agendamentos com a ferramenta Job Scheduler (<https://kb.sos-berlin.com/display/PKB/JobScheduler>).

- Subindo o Job Scheduler e o JOC Cockpit
- Criando um Job
- Criando um Job Chain
- Criando um agendamento

# Subindo o Job Scheduler e o JOC Cockpit

## Job Scheduler

- Vá ao diretório onde o Job Scheduler está instalado:
  - No Linux: `/opt/sos-berlin.com/jobscheduler/<pasta com nome da instância do Job Scheduler>/bin/`
  - No Windows: `C:\Program Files\sos-berlin.com\jobscheduler\<pasta com nome da instância do Job Scheduler>\bin\`
- Execute o Job Scheduler:
  - No Linux: `./jobscheduler.sh start`
  - No Windows: `jobscheduler start`

## JOC Cockpit

- Vá ao diretório onde o JOC está instalado:
  - No Linux: `/opt/sos-berlin.com/joc/jetty/bin/`
  - No Windows: `C:\Program Files\sos-berlin.com\joc\jetty\bin\`
- Execute o JOC:
  - No Linux: `./jetty.sh start`
  - No Windows: `jetty start`
- Acesse o JOC em `localhost:4446`

# Criando um Job

- No Job Editor, clique em **Jobs** na lista à esquerda
- Clique em **New Standalone Job**. Um novo item na lista de jobs será criado, clique duas vezes nele.
- Altere os atributos de nome e título para os valores que preferir.
- Selecione a linguagem dos comandos a serem executados no Job. (**shell** é o default)
- Na sequência de tabs abaixo, selecione script, e no TextBox, digite o shell script a ser executado naquele job (supondo que **shell** seja a opção de linguagem).
- É possível customizar mais ainda o Job acessando as tabs **Options** e **eMail**.
- Salve a configuração.

# Criando um Job Chain

- Clique em Job Chains na lista à esquerda
- Clique à direita, em **New Job Chain**. Um novo item na lista de job chains será criado, clique duas vezes nele.
- Altere os atributos de nome e título para os valores de preferência.
- Salve a configuração.

## Criando um passo no Job Chain

- Abaixo do nome do job chain, clique em **Steps/Nodes**
- Inicialmente, devemos criar os estados finais da execução do job chain. Clique em **New Chain Node** e digite em **State success** e depois **error**. Acima da lista dos nodes do job chain, ao lado de **Full Node**, clique em **End Node**. Clique em **Apply Chain Node**.
- Para criar os nodes normais, clique em **New Chain Node** e digite o nome do estado para aquele nó (idealmente, deve ser algo de fácil identificação, como *first*, *primeiro*, *step1*, etc)
- Selecione o job a ser executado naquele node, em **Job**.
- Selecione o próximo estado a ser executado após sucesso no node, em **Next State** e o estado a ser executado em caso de erro, em **Error State**. Clique em **Apply Chain Node** para salvar.

## Criando ordens

- Clique em **Job Chain Orders** na lista à esquerda.
- Clique em **New Order**, à direita.
- Altere o ID e título para os valores de sua preferência.
- Selecione a job chain referente a esta ordem em **Job Chain**.
- Selecione o estado onde essa ordem começará no campo **State**.
- Salve a configuração

# Criando um agendamento

- Clique na ordem que deseja agendar.
- Nas opções abaixo, selecione **Run Time**.
- Selecione **any Weekday**.
- Na coluna com os dias da semana no canto inferior esquerdo, selecione os dias que deseja executar a ordem e clique em **Add**. Os dias selecionados serão adicionados na caixa do meio. No lado direito, clique em **Apply Group**. Os dias serão adicionados no agendamento.
- Abaixo de **any Weekday**, deve aparecer uma opção com números (referentes aos números dos dias da semana selecionados para o agendamento). Clique nessa opção.
- No lado direito, clique em **New Period**.
- Em **Start Time**, selecione **Single Start** no dropdown e estabeleça o horário de execução da ordem.
- Selecione a opção em relação à execução em feriados em **When Holiday**.
- Clique em **Apply Period**.
- Salve a configuração.